



УТВЕРЖДЕНЫ
Приказом МБОУ СОШ №12 № 58
от 01.09.2020 года

Директор  Личман Л.А.

**ПЛАН
противодействия коррупции в МБОУ СОШ № 12 на 2020-2021 учебный
год**

№п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	Представление в управление образованием администрации муниципального образования Абинский район сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.	До 1 апреля	Директор школы Л.А.Личман
2	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер с сотрудниками школы по вопросам соблюдения ограничений, касающихся получения и дачи ценных подарков, ознакомление с законодательством, предусматривающим ответственность за дачу, получение взяток	До 10.09.2020	Директор школы Л.А.Личман заместители директора Н.Н.Тычинская, В.В.Дуброва
3	Ознакомление сотрудников с нормативно-правовыми актами по вопросам противодействия коррупции	В течение года на совещаниях при директоре	Директор школы Личман Л.А.
4	Знакомство педагогических работников о запрете частной предпринимательской деятельности (репетиторства) на территории школы	1.09.2020	Директор школы Л.А.Личман
5	Проведение проверок по всем обращениям родителей	При поступлении обращения	Директор школы Л.А.Личман

	(законных представителей), связанных со сбором денежных средств, осуществлением частной предпринимательской деятельности (репети- торством)		
6	Организация рассмотрения уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудников школы к совершению коррупционных правонарушений	Постоянно в соответствии с порядком уведомления работодателя о фактах склонения сотрудников школы, к совершению коррупционных правонарушений	Директор школы Л.А.Личман заместители директора
7	Организация контроля за использованием имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления	Постоянно	Заместитель директора по АХР Л.В.Черненко
8	Размещение на официальном сайте школы в сети Интернет отчетной информации о поступлении и расходовании добровольных пожертвований и целевых взносов	1 раз в квартал	Директор школы Л.А.Личман
9	Ведение мониторинга мнения родителей по соблюдению антикоррупционного законодательства сотрудниками школы	1 раз в четверть	Директор школы Л.А.Личман, классные руководители
10	Функционирование школьной «горячей линии» по предупреждению коррупции	Постоянно	Директор школы Личман Л.А.
11	Разработка и размещение локальных актов по вопросам добровольных пожертвований от граждан и юридических лиц, отчет о расходовании пожертвований и целевых взносов	Постоянно	Директор школы Личман Л.А.
12	Проведение мероприятий посвященных Международному дню коррупции	9 декабря	Администрация школы

13	Организация контроля за деятельностью контрактного управляющего в сфере осуществления закупок для нужд образовательной организации	Постоянно	Директор школы Личман Л.А.
14	Контроль за заполнением, порядком хранения документов об образовании	Постоянно	Директор школы Личман Л.А.
15	Подготовка ежегодных отчетов по выполнению мероприятий по противодействию коррупции	Мая 2021	Директор школы Личман Л.А.
16	Недопущение использования дополнительных тетрадей, сборников и тд. за счет средств родителей	Постоянно	Директор школы Личман Л.А.
17	Контроль за деятельностью родительских комитетов классов по вопросам оказания спонсорской помощи школе	Постоянно	Директор школы Личман Л.А.
18	Работа комиссии по противодействию коррупции в школе	Постоянно	Директор школы Личман Л.А.
19	Проведение круглого стола с родителями по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства	Январь 2021	Директор школы Личман Л.А.