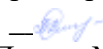




Утверждаю
Директор МБОУ СОШ №12
—  — Пругло В.В
Приказ №53 от 02.09.24г.

Дорожная карта внедрения (целевой модели) наставничества в МБОУ СОШ № 12 в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Наименование этапа	Мероприятие	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Подготовка условий для запуска целевой модели наставничества в МБОУ СОШ №12	систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	Изучение Распоряжения министерства образования Российской Федерации № Р-145 от 25.12.2019 «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»	август 2024 г.	Директор Пругло В.В, зам. директора по УВР Тычинская Н.Н, зам.директора по ВР Платошина М.Н, рук. центра «Точка роста» Трошина Н.А
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества	1.Издание приказа о внедрении целевой модели наставничества 2.Разработка и утверждение положения о наставничестве. 3.Разработка и утверждение дорожной карты внедрения системы наставничества 4.Издание приказа, назначение куратора внедрения целевой модели наставничества	сентябрь 2024 год	Директор Пругло В.В зам. директора по УВР Тычинская Н.Н
		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей	Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы и вне выпускников, работодатели и др.	сентябрь 2024 г.	зам. директора по УВР Тычинская Н.Н, зам.директора по ВР Платошина М.Н, рук. центра «Точка роста» Трошина Н.А

			Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества	9 сентября 2024 г.	Директор Пругло В.В
			Составление плана работы (дорожной карты) по следующим формам наставничества: «Учитель - ученик», «Ученик - ученик», «Учитель - учитель»	сентябрь 2024г.	зам. директора по УВР Тычинская Н.Н, зам.директора по ВР Платошина М.Н, рук. центра «Точка роста» Трошина Н.А
		Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	1. Проведение педагогического совета. 2. Проведение родительских собраний. 3.Проведение ученической конференции. 4.Проведение классных часов. 5. Информирование через раздел «Наставничество» на Сайте образовательных организаций 6.Информирование внешней среды.	30 августа 2024 г. 9-30 сентября 2024 г. В течение учебного года	Директор Пругло В.В зам. директора по УВР Тычинская Н.Н, зам.директора по ВР Платошина М.Н, рук. центра «Точка роста» Трошина Н.А Классные руководители,
2	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1.Проведение анкетирования среди обучающихся, педагогов желающих принять участие в программе наставничества. 2.Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников направлений наставничества и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. 3.Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители.	Октябрь –ноябрь 2024 г.	зам. директора по УВР Тычинская Н.Н, зам.директора по ВР Платошина М.Н, рук. центра «Точка роста» Трошина Н.А

			4.Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.		
		Формирование базы наставляемых	1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 2.Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.	Октябрь –ноябрь 2024 г.	зам. директора по УВР Тычинская Н.Н, зам.директора по ВР Платошина М.Н
3	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2.Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.	Сентябрь 2024 г.	зам. директора по УВР Тычинская Н.Н, зам.директора по ВР Платошина М.Н, рук. центра «Точка роста» Трошина Н.А
			Проведение круглого стола для информирования и вовлечения потенциальных наставников из внешней среды	Сентябрь 2024 г	зам. директора по УВР Тычинская Н.Н, зам.директора по ВР Платошина М.Н
4	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	Проведение анализа базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы	Октябрь 2024 г.	зам. директора по УВР Тычинская Н.Н, зам.директора по ВР Платошина М.Н
			Обучение наставников для работы с наставляемыми	сентябрь-ноябрь 2024 г.	зам. директора по УВР Тычинская Н.Н, зам.директора по ВР Платошина М.Н
		Издание приказа об организации «Школы наставников» с утверждением плана работы и графиков обучения наставников	Октябрь 2024 г.	Директор Пругло В.В	
		Организация «Школы наставников» и проведение обучения	в течение года	зам. директора по УВР Тычинская	

					Н.Н, зам.директора по ВР Платошина М.Н
5	Формирование наставнических пар, групп	Отбор наставников и наставляемых	1. Проведение анализа заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника, наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары, группы.	ноябрь 2024 г.	зам. директора по УВР Тычинская Н.Н, зам.директора по ВР Платошина М.Н
		Закрепление наставнических пар, групп	Издание приказа «Об утверждении наставнических пар, групп»	октябрь 2024 г.	Директор Пругло В.В
			Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения	октябрь – ноябрь 2024 г.	зам. директора по УВР Тычинская Н.Н, зам.директора по ВР Платошина М.Н
		Организация психологического сопровождения наставляемых, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника		в течение учебного года	зам. директора по УВР Тычинская Н.Н, зам.директора по ВР Платошина М.Н, психолог Черникова И.М
6	Организация и осуществление работы наставнических пар, групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	1. Проведение первой (организационной) встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй (пробной) встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи- планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и	в течение учебного года	зам. директора по УВР Тычинская Н.Н, зам.директора по ВР Платошина М.Н

			наставляемого. 5.Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого		
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки	декабрь 2024 г., апрель 2025 год.	зам. директора по УВР Тычинская Н.Н, зам.директора по ВР Платошина М.Н
7	Итоги работы по организации работы наставничества	Отчеты по планам работы направлений наставничества	1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в направлении наставничества. 2.Проведение мониторинга качества реализации плана работы (дорожной карты) наставничества. 3.Мониторинг и оценка влияния мероприятий (дорожной карты) на всех участников.	Декабрь 2024 Март 2025 июнь 2025	зам. директора по УВР Тычинская Н.Н
		Мотивация и поощрения наставников	1. Издание приказа о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Вручение Благодарственных писем партнерам. 3.Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»	Май-июнь 2025г.	Директор Пругло В.В
			1. Публикация результатов реализованных направлений наставничества, лучших наставников, информации на сайте школы. 2.Проведение школьного конкурса профессионального мастерства "Наставник года", "Лучшая пара "	май 2025 г.	зам. директора по УВР Тычинская Н.Н, зам.директора по ВР Платошина М.Н, рук. центра «Точка роста» Трошина Н.А