

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя  
общеобразовательная школа №12 имени Г.К. Дейнеги  
муниципального образования Абинский район**

**ПРИКАЗ**

ст. Федоровская

2 сентября 2024 года

№ 29

**Об организации работы Центра образования цифрового и  
гуманитарного профилей «Точка роста»**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в рамках реализации федерального проекта «Современная школа», национального проекта «Образование», утвержденного президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. № 16), на основании: распоряжением Министерства просвещения РФ от 1.03.2019 года № Р-23 «Об утверждении Методических рекомендаций по созданию мест для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в образовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, и дистанционных программ обучения определенных категорий обучающихся, в том числе на базе сетевого взаимодействия»; распоряжением Министерства просвещения РФ от 10.04.2019 года №Р-46 «О внесении изменений в распоряжением Министерства просвещения РФ от 1.03.2019 года №Р-23 «Об утверждении Методических рекомендаций по созданию мест для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в образовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, и дистанционных программ обучения определенных категорий обучающихся, в том числе на базе сетевого взаимодействия»; приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края «Об утверждении Комплекса мер, Концепции по реализации мероприятия федерального проекта «Современная школа» по обновлению материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков» от 28.10.2018 года № 3840; приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края «О внесении изменений в приказ министерства образования, науки и молодежной политики от 28.10.2018 года № 3840 «Об утверждении Комплекса мер, Концепции по реализации мероприятия федерального

проекта «Современная школа» по обновлению материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков» от 5.02.2019 года № 361, приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края «О создании центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в 2019 году» от 29.03.2019 № 1112; приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края «О внесении изменений в некоторые нормативные акты министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края» от 5.04.2019 №1186 **п р и к а з ы в а ю:**

1.Продолжить работу структурного подразделения Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» со 2 сентября 2024 года.

2. Утвердить со 2 сентября 2024 года следующие нормативные документы регламентирующие деятельность Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»:

- учебный план Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (приложение № 1);

- план мероприятий Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на 2024-25 учебный год (приложение № 2);

- рабочие программы дополнительного образования Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (приложение № 3);

- расписание занятий дополнительного образования Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на 2024-2025 учебного года (приложение № 4).

3.Определить состав педагогов для продолжения работы Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»:

- Чернега Елена Анатольевна, педагог дополнительного образования (по внутреннему совместительству),

- Блохина Наталья Юрьевна, педагог дополнительного образования (по внутреннему совместительству),

-Толстопятова Наталья Михайловна, педагог дополнительного образования (по внутреннему совместительству),

-Горбенко Зоя Игоревна, педагог дополнительного образования (по внутреннему совместительству),

-Гикало Елизавета Алексеевна, педагог дополнительного образования (по внутреннему совместительству),

-Трошина Наталья Анатольевна , педагог дополнительного образования (по внутреннему совместительству),

-Мазюта Андрей Григорьевич, педагог дополнительного образования (по внешнему совместительству)

-Овчаренко Елизавета Яковлевна, педагог дополнительного образования (по внутреннему совместительству),

4. Организовать занятия в центре в соответствии с приложением № 4.

5. Руководителю и педагогам Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»:

- осуществлять комплектование объединений на основании заявления родителей (законных представителей) учащихся с учетом нормативных требований;
- обеспечить работу объединений согласно утвержденным программам и расписанию;
- соблюдать правила техники безопасности во время проведения занятий;
- осуществлять своевременное ведение документации;
- обеспечить целевое использование помещений и оборудования Центра в урочное и внеурочное время;
- обеспечить максимальный охват учащихся работой объединений дополнительного образования Центра.

6. Назначить куратором, ответственным за функционирование и развитие Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» заместителя директора по учебно-воспитательной работе Платошину Марию Николаевну.

7. Куратору Центра «Точка роста» Платошиной М.Н.:

7.1. Обеспечить выполнение перечня индикаторов и показателей реализации мероприятий по функционированию и развития Центра «Точка роста».

8. Закрепить помещения и оборудование Центра за педагогическими работниками согласно (приложение № 5).

9. Классным руководителям 1-11 классов совместно с руководителем и педагогами Центра:

- провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) и учащимися с целью привлечения детей для занятий в Центре;
- довести до сведения учащихся и родителей расписание занятий дополнительного образования.

10. Заместителю директора по административно-хозяйственной работе Тричук Наталье Игоревне:

- обеспечить контроль за сохранностью оборудования и помещений Центра в течение учебного года (не реже одного раза в четверть).

11. Контроль за деятельностью Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» оставляю за собой.

Директор



В.В.Пругло

С приказом ознакомлены:

Ф.И.О.	Дата ознакомления	подпись
Чернега Е.А		
Тричук Н.И.		
Трошина Н.А.		
Платошина М.Н		
Гикало Е.А		
Блохина Н.Ю		
Горбенко З.И		
Толстопятова Н.М		
Овчаренко Е.Я		