

**Должностная инструкция
специалиста, ответственного за организацию школьного питания
и осуществление производственного контроля**

1. Общие положения:

1.1. Специалист, ответственный за организацию школьного питания и осуществление производственного контроля (далее-специалист), назначается и освобождается от обязанностей директором школы.

1.2. Специалист подчиняется директору школы.

2. Обязанности:

Специалист обязан:

2.1. Руководствоваться в своей деятельности законодательством РФ, приказами и распоряжениями, Уставом и локальными актами школы, договором, заключенным между школой и организатором питания, санитарно-гигиеническими правилами по организации питания в общеобразовательных организациях.

2.2. Взаимодействовать с классными руководителями по вопросам совершенствования организации питания обучающихся.

2.3. Осуществлять ежедневный и ежемесячный мониторинг охвата горячим питанием учащихся, контроль за ведением табелей питания учащихся классными руководителями, ежемесячно составлять сводные ведомости питания учащихся.

2.4. Организовывать изучение мнения учащихся и родителей об удовлетворённости организацией и качеством питания в школе.

2.5. Осуществлять контроль:

- за организацией дежурства учителей и учащихся в школьной столовой;
- за закладкой сырья при приготовлении блюд (совместно с медицинским работником);

- за работой бракеражной комиссии;
- за соблюдением примерного 10-дневного меню;
- за соответствием порций количеству учащихся;
- за санитарным состоянием пищеблока, соблюдением санитарного законодательства работниками пищеблока (совместно с администрацией школы, медицинским работником, родительским комитетом);

- за осуществлением программы производственного контроля.

2.6. Принимать меры по устранению недостатков в организации питания обучающихся, выявленных в ходе проверок контролирующими и надзорными органами.

2.7. Привлекать родительскую общественность к организации и контролю за обеспечением питания обучающихся.

3. Права:

Специалист имеет право в пределах своей компетенции:

3.1. Вносить предложения по совершенствованию работы по организации школьного питания.

3.2. Контролировать организацию питания в школе.

3.3. Повышать свою квалификацию.

4. Ответственность:

Специалист несет ответственность:

- за несоблюдение или ненадлежащее соблюдение без уважительных причин Устава и Правил трудового распорядка школы, законных распоряжений директора, его заместителей и иных локальных нормативных актов школы;
- за применение, в т.ч. однократное, методов воспитания, связанных с психическим и (или) физическим насилием над личностью обучающегося;
- за нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил;
- за причинение школе или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих обязанностей, несет материальную ответственность в порядке и в пределах, предусмотренных гражданским законодательством.

С инструкцией ознакомлена: _____

Маш